

領域召集人角色VS領域共同備課

資料來源：臺北市國教輔導團務辦公室
簡報製作：臺北市國中社會學習領域輔導小組

臺北市國民中學領域召集人設置計畫

臺北市國民中學領域召集人設置計畫

101.05.22

壹、依據

- 一、國民教育階段九年一貫課程總綱綱要。
- 二、教育部十二年國民基本教育先導計畫子計畫5「建置十二年一貫課程體系」。
- 三、101年5月9日十二年國民基本教育臺北市國中工作團暨輔導團會議決議。

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育啟動，彰顯教師專業成長效能。
- 二、確立領域召集人角色功能，引領該領域專業學習社群發展。
- 三、藉由領域召集人增權賦能，落實領域共同備課及活化教學活動。
- 四、建構領域召集人專業社群，提升教師專業成長之視野及效能。

參、適用領域

語文（含本國語文、英語）、社會、數學、自然與生活科技、藝文、健體、綜合七大領域八大科目。

肆、領域召集人遴選標準

- 一、必要條件
現任本市中等學校合格教師，並具備該科教學年資三年以上、且任教該校二年以上者。然若學校無符合條件者，得以個案處理之。
- 二、充分條件
(一) 教學表現優異，學科知識豐富，工作態度熱忱。
(二) 對課程發展或教學研究具有興趣或實務經驗。
(三) 關心教育政策發展，能與時俱進提升教學專業。

伍、領域召集人任期

任期一任兩年，並得連任為原則。

陸、領域召集人工作與職掌（附表：臺北市國民中學課程與教學系統運作組織架構表）

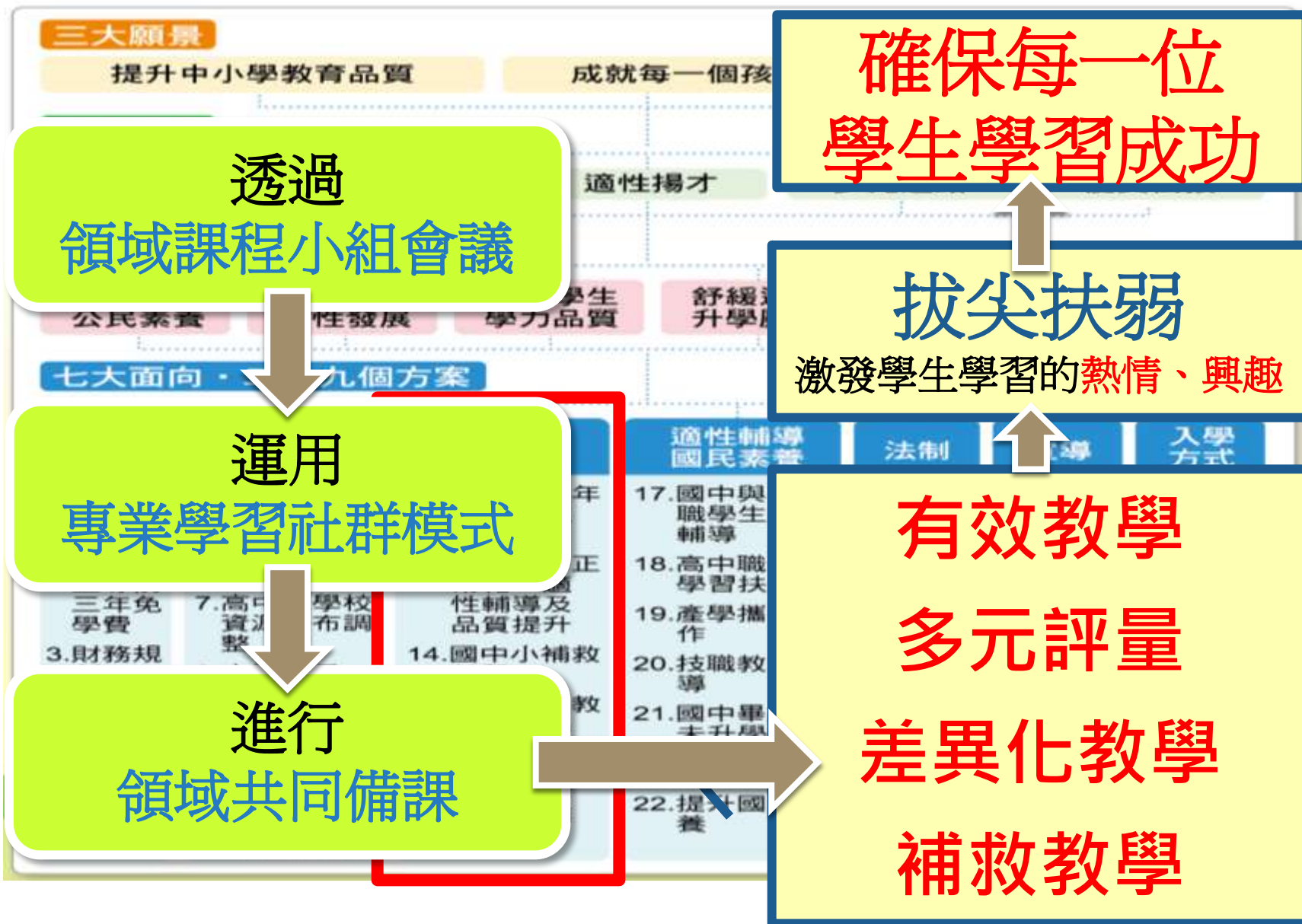
- 一、參加領域輔導團辦理之全市領域召集人專業學習社群工作坊。
 - (一) 領域召集人經過薦後須參加領域輔導團辦理之培訓，培訓合格者由教育局頒發證書。
 - (二) 領域召集人參加培訓期間給予公假。
- 二、推動校內該領域專業學習社群，具體任務為
 - (一) **帶領**領域教師專業學習社群運作
 1. 與領域教師共同訂定領域共同備課計畫，以每週一次為原則帶領教師有計畫有內容有方法的以專業學習社群(PLC)進行各項工作。
 2. 共同備課計畫內容包括課程研發、教材設計、活化教學、教學策略、教學方法、評量設計、學生學習檢核、回饋檢視與調整。
 - (二) **彙整**領域專業社群成效報告
 1. 學期成效包括領域產出，每週共同備課內容記要及最具代表性的佐證資料(如課程設計、活化教學教案分享、評量設計等)，請以附件檢附於報告後。
 2. 自我評估：填寫**領域專業學習社群自我評估表**。
 3. 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。
- 三、參與**分區領域召集人專業社群運作**。

柒、領域召集人服務回饋措施

- 一、**減授控課節數**：擔任領域召集人除基本授課節數及其他兼任校內職務之減課外，得再減2節，其中1節內含於授課教師總減節數，另1節採外加方式辦理，不受總減節數限制。(私立學校則依其校內相關規定辦理之)
- 二、**國際交流學訪**：擔任領域召集人表現優異著有績效者，得優先徵詢參與本市國際教育交流學訪活動。
- 三、**推薦典範表揚**：擔任領域召集人表現優異著有績效者，優先推薦參與本市特殊優良教師及教學卓越獎評選。

捌、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

十二年國民基本教育架構



透過
領域課程小組會議

運用
專業學習社群模式

進行
領域共同備課

確保每一位
學生學習成功

拔尖扶弱
激發學生學習的熱情、興趣

有效教學
多元評量
差異化教學
補救教學

十二年國民基本教育的願景、理念、目標、方案關係圖

陸、領域召集人工作與職掌（附表：臺北市國民中學課程與教學系統運作組織架構表）

一、參加領域輔導團辦理之全市領域召集人專業學習社群工作坊。

（一）領域召集人經過最後須參加領域輔導團辦理之培訓，培訓合格者由教育局頒發證書。

帶領專業學習社群

進行領域共同備課

3. 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。

三、參與分區領域召集人專業社群運作。

庚、領域召集人服務回饋措施

一、減授授課節數：擔任領域召集人除基本授課節數及其他兼任校內職務之減課外，得再減2節，其中1節內含於校務教師總減節數，另1節採外加方式辦理，不受總減節數限制。（私立學校則依其校內相關規定辦理之）

二、國際交流參訪：擔任領域召集人表現優異著有績效者，得優先徵詢參與本市國際教育交流參訪活動。

三、推薦典範表揚：擔任領域召集人表現優異著有績效者，優先推薦參與本市特殊優良教師及教學卓越獎評選。

捌、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

8/18上午
領召帶領領域運作之分享

8/19上午
如何帶領共同備課與示例
分享

8/19全日
分組實作共同備課與成果分
享

臺北市各學習領域教學共同備課規劃建議

一

- 共同備課方向

二

- 共同備課意涵

三

- 共同備課初步可執行重點

四

- 共同備課建議流程

一、共同備課方向

依據學校發展需求，透過不同面向分析，思考未來課程教學全方位的方向：

- **關鍵數據**：歷年學力檢測、補救教學分析
- **學科核心**：課綱、能力指標、基本內容
- **評量結果**：單元評量、定期評量、教育會考
- **學生能力**：學習特質、學習困難、迷思概念
- **校本發展**：專案計畫、校本課程、領域特色

二、共同備課意涵：

- 對象**：教授相同領域、議題，或有相同課程發展需求的教師群。
- 目的**：促進教師社群合作學習、提高課堂教學與學生學習效能。
- 歷程**：教材文本對話分析；教學重點聚焦學習；教學實施相互觀照；省思修正精進成長。
- 內涵**：教材的理解、核心概念與重點的確定，教學的實踐與省思。

三、共同備課初步可執行重點

- **教學目標**：年段→年級→學期→單元→單堂
- **課本教材**：教材重點、教材難點
- **課堂教法**：教學方法、教學策略
- **學生背景**：先備知識、能力表現
- **作業設計**：預習自學、精熟練習
個別化作業等
- **評量設計**：多元評量、定期評量

四、共同備課建議流程

(一) 啟動階段

單元文本分析



研
議
教
學
重
點



實
施
班
級
教
學



反
思
分
享
修
正

換言之

整體課程規劃

了解學生起點行為
了解學科本質與特性
擬訂適當的學習目標與內容

省思調整

檢視學習效果
調整教材教法
評估補救教學

共同備課流程

單元教學設計

設計教學活動
掌握學習重點
設計多元評量

教學實踐

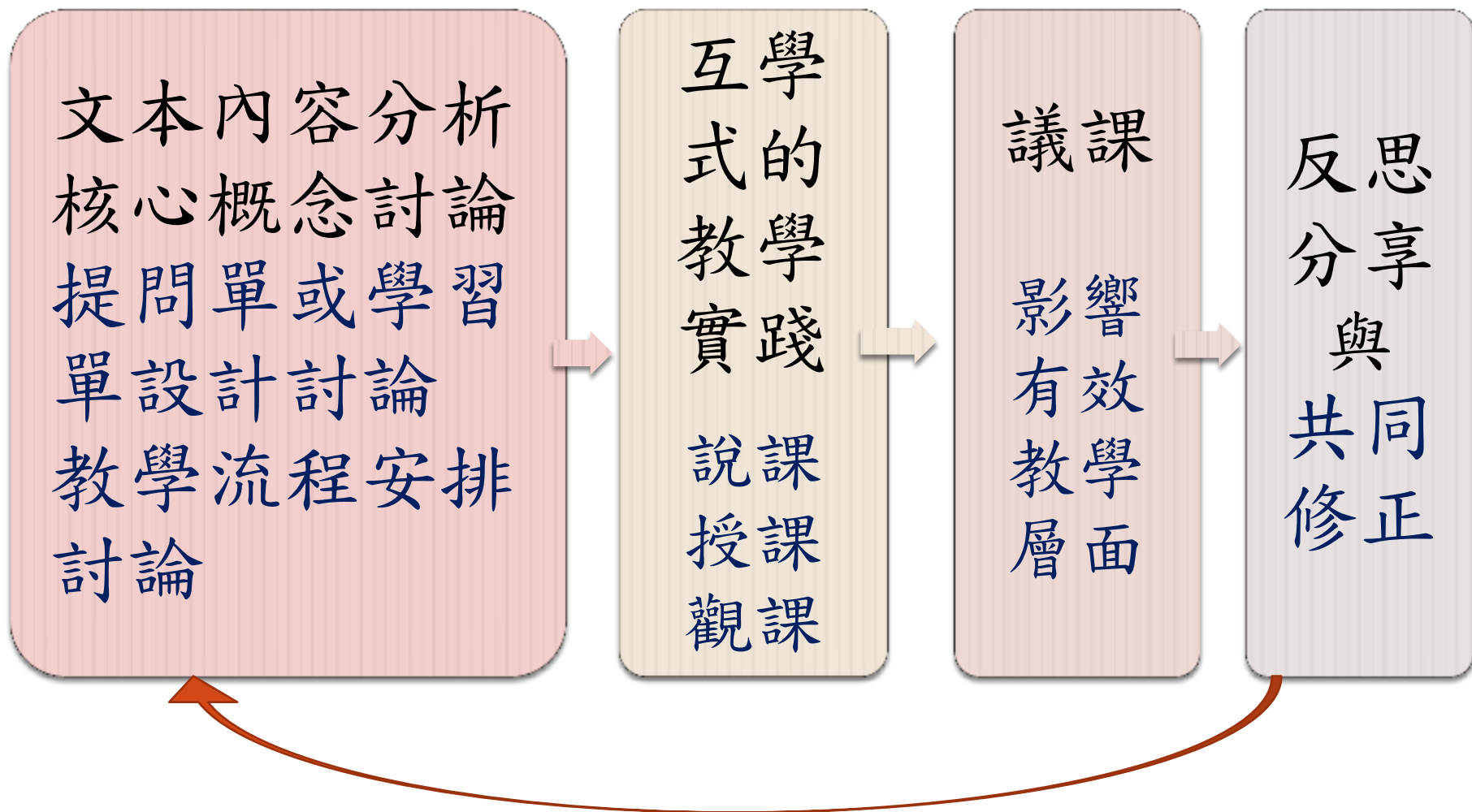
進行教學活動
觀察學生學習表現

共同備課流程圖

臺北市國教輔導團彙整設計2013

四、共同備課建議流程

(二)發展階段



如果我們立刻要共同備課...

- 討論每個單元學生要學會的核心知識與能力
- 討論學生學會這些核心知識與能力的有效方法
- 探究學生容易產生迷思的概念與協助學習方法
- 分享多元的學習活動設計策略
- 協作發展有效的多元評量策略
- 共同檢視定期評量試題，避免爭議

共識 → 減輕教學負擔 → 減較學習負擔

分享 → 增能 → 提升領域教學品質

→ 增進學習成效

首先 選定主題.....

主題可大可小....

課程研發、教材設計、
活化教學、教學策略、
教學方法、評量設計、
教學媒體、學生學習檢核

.....

請務必先思考

學校大小規模不一

多看

人力資源多寡不一

多聽

行政支援程度不一

多聯絡

學校同儕氛圍不一

遭逢

在座夥伴彼此就是
最好的資源

結語

- 講義內有社群共備示例產生的方法或過程，可作為參考！
- 最重要是結合過去教師專業社群發展，共同以學生學習為核心，進行師生學習活動設計與領導。
- 在現有基礎上邁向更精緻、更有效的教與學！

祝福大家
收穫滿滿
教學愉快