

會辦單位	作業流程	執行時間	作業要領	注意事項
各處室主任 導師 綜合領域老師 藝術與人文老師	優良作品頒獎	D-2		
	籌備教師節 當日活動細節	D-2	依工作分配 請各單位協助	工作人員全部就位
校長 主任 全體老師	進行慶祝活動	D	操場/ 大禮堂	
	活動後工作檢討	D-4		
	資料彙整、歸檔	D-7		
	結束			