

會辦單位	作業流程	執行時間	作業要領	注意事項
訓育組 教學組	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">預演</div>	D-1	確認當天流程是否妥當並掌控時間	確認交通人員及安全人員就定位
訓育組	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">開幕典禮</div>	D	開幕典禮 貴賓招待	1. 注意維護場地秩序與安全 2. 注意時間掌控 3. 保健室護理人員就位緊急狀況之處理 4. 準備獎狀
訓育組 生教組	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">競賽活動</div>	D	競賽活動成績計算	衛生組協助場地清潔與恢復
訓育組 生教組 衛生組	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">開幕典禮</div>	D	開幕典禮、頒獎	針對缺失為下次辦理活動進行改進
教務處 總務處 會計室	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">召開檢討會</div>	D+4	召開檢討會議	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">成果彙整、 資料整理歸檔</div>	D+5		
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 2px; text-align: center;">活動結束</div>			