

會辦單位	作業流程	執行時間	作業要領	注意事項
	↓ 處室內討論，擬定重點工作項目	八月第二週		
校長、教、訓、輔相關處室主任及組長、教師代表、職工代表	↓ 召開校園美化綠化工作小組會議	八月中旬	提出本年度工作計畫	小組成員包含各處室主任、會計、教師代表、職工代表、具有專長之家長或社區人士
校長、教訓組輔相關處室	↓ 協調各處室分工	八月第三週	討論各子計畫	
教訓組輔相關處室主任	↓ 確定年度重點工作項目	八月第三週	<ol style="list-style-type: none"> <li>佈告欄（各處室、家長會）</li> <li>校園植栽、整體維護（總務處）</li> <li>垃圾場、資源回收場、廁所、各班教室、外掃公共區域（衛生組）</li> <li>教室佈置（訓育組）</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>融入永續校園理念</li> <li>融入相關課程理念</li> <li>訂定班級區域責任制，標示負責班級</li> <li>班級佈置加入美化綠化項目</li> <li>可邀家長參與認養區域</li> <li>自然科教師協助製作植物標示牌</li> <li>邀請相關領域教師協助規劃</li> <li>加強廁所及校園死角整潔</li> </ol>
校長、教訓、輔相關處室主任及組長、各年級導師專任教師代表、家長會、總務處愛心志工	↓ 確定績效檢核與維護機制	八月第三週	植栽部分： <ol style="list-style-type: none"> <li>分配美化綠化責任區，列入考核</li> <li>美化用之材料應依季節以及日曬方向定時更換</li> </ol> 養護部分 <ol style="list-style-type: none"> <li>每季施肥一次</li> <li>花木每日早上要澆水</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>注意日後維護方式、製作責任區告示牌、校園植栽告示牌</li> <li>修剪花木的器具英每月保養</li> <li>夏季依天氣增加澆水次數</li> <li>徵愛心家長支援植栽、養護管理</li> <li>善加利用落葉堆肥</li> </ol>
	↓ 協調行事曆	八月第三週		
教務處	↓ 協調課發會	第一學期初校務會議		課程協調